

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

О. В. Шербакова

«30» мая 2024 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Международное правосудие
Кафедра	Кафедра международного права
Год набора	2024

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность  
*код направления (специальности), полное наименование*

Направленность (профиль подготовки/специализация) Прокурорская деятельность  
*полное наименование*

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

*очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)*

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Еремина Мария Александровна	Кафедра международного права	доцент (кандидат наук),

СОГЛАСОВАНО		СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой международного права		Начальник отдела контроля качества образования	
Д.В. Красиков <i>ФИО</i>	« 23 » мая 2024 г.	Ю. В. Ефимова <i>ФИО</i>	« 28 » мая 2024 г.

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом
от « 30 » мая 2024 г., протокол №9

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели освоения дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Международное правосудие» является формирование у обучающихся необходимого объема знаний, умений и навыков в области теории международного правосудия и практики разрешения международных споров в международных судебных институтах.

### **Задачи освоения дисциплины:**

· формирование у обучающихся необходимого объема знаний относительно основных принципов и правовых оснований осуществления профессиональной деятельности в сфере международно-правового сотрудничества в области международного правосудия;

· формирование у обучающихся необходимого объема умений и навыков, обеспечивающих применение основных принципов и правовых оснований осуществления профессиональной деятельности в сфере международно-правового сотрудничества в области международного правосудия;

· формирование у обучающихся необходимого объема знаний относительно правовых и методологических основ осуществления профессиональной деятельности, направленной на обеспечение защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности в сфере международного правосудия;

· формирование у обучающихся необходимого объема умений и навыков, обеспечивающих осуществление профессиональной деятельности, направленной на обеспечение защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности в сфере международного правосудия.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Международное правосудие» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) (Б1.В.ДВ.17.05), учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Теория государства и права;
- Правовые основы международных отношений.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества	ПК-3.1 Обобщает и анализирует информацию об основных направлениях деятельности и формах сотрудничества судебных,	<b>Знать:</b> Знать основные принципы и правовые основания осуществления профессиональной деятельности в сфере международно-правового сотрудничества в области международного

			<p>административных и правоохранительных органов в сфере международно-правового сотрудничества</p> <p>ПК-3.2 Использует международные договоры и другие правовые акты в своей профессиональной деятельности</p>	<p>правосудия.</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь принимать решения и совершать действия, обеспечивающие осуществление профессиональной деятельности в сфере международно-правового сотрудничества в области международного правосудия.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеть навыками принятия решений и совершения действий, обеспечивающих осуществление профессиональной деятельности в сфере международно-правового сотрудничества в области международного правосудия.</p>
2	ПК-6	<p>Способен эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</p>	<p>ПК-6.1 Знает основное содержание Конституции РФ, федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по обеспечению защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности, умеет их применять</p> <p>ПК-6.2 Профессионально оказывает гражданам правовую помощь в</p>	<p><b>Знать:</b> Знать правовые и методологические основы осуществления профессиональной деятельности, направленной на обеспечение защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности в сфере международного правосудия.</p> <p><b>Уметь:</b> Уметь принимать решения и совершать действия по осуществлению профессиональной деятельности, направленной на обеспечение защиты прав</p>

			<p>рамках защиты их нарушенных прав, создает благоприятную среду для полноценной реализации прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, осуществляет профилактику противоправных деяний</p>	<p>и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности в сфере международного правосудия. <b>Владеть:</b> Владеть навыками принятия решений и совершения действий по осуществлению профессиональной деятельности, направленной на обеспечение защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности в сфере международного правосудия.</p>
--	--	--	---	--

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) **2 ЗЕТ**

##### 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очная</u> )	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	44	6
Лекции	16	44
Семинарские занятия	28	16
Занятия в форме практической подготовки	5	28
Самостоятельная работа	28	5
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u> )	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
Контактная работа обучающихся с	10	4
		10

преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)		
Лекции	4	4
Семинарские занятия	6	6
Занятия в форме практической подготовки	0	0
Самостоятельная работа	58	58
Контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очно-заочная</u> )	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		6
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	30	30
Лекции	16	16
Семинарские занятия	14	14
Занятия в форме практической подготовки	0	0
Самостоятельная работа	42	42
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

**Примечание:**

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

**5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

**5.1. Форма обучения Очная**

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
<b>Раздел 1. Теория международного правосудия</b>								
1. Международная судебная процедура и международный арбитраж в	9	6	2	4	0	3	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2

системе мирных средств разрешения международных споров								
2. Право, применимое международными судами. Основные принципы международного правосудия.	9	6	2	4	0	3	теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2
<b>Раздел 2. Деятельность международных судебных институтов</b>								
3. Международный суд ООН	10	6	2	4	1	4	деловая игра, теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
4. Европейский Суд по правам человека (ЕСПЧ).	7	4	2	2	2	3	эссе, теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-6.1; ПК-6.2
5. Суд Европейского Союза.	9	6	2	4	0	3	эссе, теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-6.1; ПК-6.2
6. Международное уголовное правосудие.	10	6	2	4	0	4	теоретический опрос	ПК-6.1; ПК-6.2
7. Международный трибунал по морскому праву.	8	4	2	2	0	4	эссе, теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-6.1; ПК-6.2
8. Система разрешения споров в рамках ВТО.	10	6	2	4	2	4	деловая игра, итоговое тестирование, теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>44</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>28</b>	<b>Зачет</b>	<b>ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2</b>

## 5.2. Форма обучения Заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
<b>Раздел 1. Теория международного правосудия</b>								
1. Международная судебная процедура и международный арбитраж в системе мирных средств разрешения международных споров	10	4	2	2	0	6	теоретический опрос; итоговое тестирование	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
2. Право, применимое международными судами. Основные принципы международного правосудия.	10	0	0	0	0	10	Эссе; итоговое тестирование	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
<b>Раздел 2. Деятельность международных судебных институтов</b>								
3. Международный суд ООН	10	4	2	2	0	6	теоретический опрос; итоговое тестирование	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
4. Европейский Суд по правам человека (ЕСПЧ).	6	0	0	0	0	6	Эссе; итоговое тестирование	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
5. Суд Европейского Союза.	6	0	0	0	0	6	Эссе; итоговое тестирование	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
6. Международное уголовное правосудие	10	2	0	2	0	8	теоретический опрос; итоговое	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2

							тестирова ние	
7. Международн ый трибунал по морскому праву.	8	0	0	0	0	8	Эссе; итоговое тестирова ние	ПК-3.1; ПК- 3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
8. Система разрешения споров в рамках ВТО.	8	0	0	0	0	8	Эссе; итоговое тестирова ние	ПК-3.1; ПК- 3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
<b>Всего 72</b>	<b>68</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>Зачет(4)</b>	<b>ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2</b>

### 5.3. Форма обучения Очно-заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самосто- ятельная работа	Форма контроля / наименова ние оценочног о средства	Код индикатора достижения компе- тенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семи- нары	Занятия в форме практи- ческой подготовки			
<b>Раздел 1. Теория международного правосудия</b>								
1. Международна я судебная процедура и международны й арбитраж в системе мирных средств разрешения международны х споров	9	4	2	2	0	5	теоретиче ский опрос	ПК-3.1; ПК- 3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
2. Право, применимое международны ми судами. Основные принципы международно го правосудия.	9	4	2	2	0	5	теоретиче ский опрос	ПК-3.1; ПК- 3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
<b>Раздел 2. Деятельность международных судебных институтов</b>								
3. Международна ый суд ООН	9	4	2	2	1	5	эссе, теоретиче ский	ПК-3.1; ПК- 3.2; ПК-6.1; ПК-6.2

							опрос	
4. Европейский Суд по правам человека (ЕСПЧ).	9	4	2	2	2	5	Эссе, теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
5. Суд Европейского Союза.	9	4	2	2	0	5	Эссе, теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
6. Международное уголовное правосудие	9	4	2	2	0	5	Эссе, теоретический опрос	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
7. Международный трибунал по морскому праву.	9	2	2	0	0	7	эссе	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
8. Система разрешения споров в рамках ВТО.	9	4	2	2	2	5	деловая игра	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>30</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>42</b>	<b>Зачет</b>	<b>ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-6.1; ПК-6.2</b>

**Примечание:**

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Теория международного правосудия

#### Тема 1. Международная судебная процедура и международный арбитраж в системе мирных средств разрешения международных споров

*Лекция:*

1. Мирные средства разрешения международных споров
2. Правовая природа международной судебной процедуры.
3. Понятие и виды международных судебных учреждений.
4. Юрисдикция международных судов.

5. Правовая природа международной арбитражной процедуры.
6. Понятие и виды арбитражей в международном праве.
7. Основные отличия международной судебной процедуры от разрешения споров в международном арбитраже.
8. Использование искусственного интеллекта и цифровых технологий в сфере разрешения международных споров международными судебными институтами.

***Семинарское занятие:***

1. Мирные средства разрешения международных споров
2. Правовая природа международной судебной процедуры.
3. Понятие и виды международных судебных учреждений.
4. Юрисдикция международных судов.
5. Правовая природа международной арбитражной процедуры.
6. Понятие и виды арбитражей в международном праве.
7. Основные отличия международной судебной процедуры от разрешения споров в международном арбитраже.
8. Использование искусственного интеллекта и цифровых технологий в сфере разрешения международных споров международными судебными институтами.
9. Иные способы разрешения споров в международном праве.
10. Процедура решения споров в международных организациях.

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Роль и значение международных судов в системе мирных средств разрешения международных споров.
2. Роль и значение международных арбитражей в системе мирных средств разрешения международных споров.

***Контрольные вопросы:***

Контрольные вопросы:

1. Какие существуют виды международных судов?
2. Какие существуют виды международных арбитражей?
3. Чем отличаются международные суды от международных арбитражей?
4. Какова юридическая природа решений международных судов?
5. Какова юридическая природа решений международных арбитражей?
6. Как искусственный интеллект и иные цифровые технологии могут быть использованы при разрешении международных споров международными судебными институтами?

**Тема 2. Право, применимое международными судами. Основные принципы международного правосудия.**

***Лекция:***

1. Понятие и виды источников международного права.
2. Международный договор как основной источник международного права.
3. Международный обычай в международном праве.
4. Общие принципы права в качестве источников международного права.
5. Вспомогательные средства определения содержания и наличия норм международного права.
6. Основные принципы международного правосудия.

***Семинарское занятие:***

1. Понятие и виды источников международного права.
2. Международный договор как основной источник международного права.
3. Международный обычай в международном праве.
4. Общие принципы права в качестве источников международного права.
5. Вспомогательные средства определения содержания и наличия норм международного права.
6. Основные принципы международного правосудия.

7. Толкование норм права международными судами.

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Роль судебной практики в международном правосудии.
2. Односторонние акты в практике международных судов.

***Контрольные вопросы:***

1. Каковы источники права, применяемые международными судами?
2. Какова роль международных договоров в международном правосудии?
3. Какова роль международных обычаев в международном правосудии?
4. Какова роль вспомогательных источников международного права в международном правосудии?
5. Каковы основные принципы международного правосудия?

**Раздел 2. Деятельность международных судебных институтов**

**Тема 3. Международный суд ООН**

***Лекция:***

1. Правовые основы организации Международного суда ООН.
2. Юрисдикция Международного суда ООН.
3. Порядок рассмотрения дел в Международном суде ООН.

***Семинарское занятие:***

1. Правовые основы организации Международного суда ООН.
2. Юрисдикция Международного суда ООН.
3. Порядок рассмотрения дел в Международной суде ООН.
4. Правовая природа судебных решений Международного суда ООН.
5. Консультативные заключения.
6. Анализ практики Международного суда ООН.
7. Значение решений Международного суда ООН для развития международного права.

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Структура решений Международного суда ООН.
2. Исполнение решений Международного суда ООН.

***Контрольные вопросы:***

1. Каков порядок избрания судей Международного суда ООН?
2. Что означает факультативный характер юрисдикции Международного суда ООН?
3. Какие субъекты наделены правом обращения в Международный суд ООН за консультативными заключениями?
4. Как приводятся решения Международного суда ООН в исполнение?
5. Приведите примеры решений Международного суда ООН?

**Тема 4. Европейский Суд по правам человека (ЕСПЧ).**

***Лекция:***

1. Правовые основы организации ЕСПЧ.
2. Юрисдикция ЕСПЧ.
3. Условия приемлемости жалоб в ЕСПЧ.
4. Исполнение постановлений ЕСПЧ.

***Семинарское занятие:***

1. Правовые основы организации ЕСПЧ.
2. Условия приемлемости жалоб в ЕСПЧ.
3. Порядок рассмотрения жалоб в ЕСПЧ.
4. Исполнение постановлений ЕСПЧ.

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Влияние прецедентного права ЕСПЧ на правовые системы государств–

членов Совета Европы.

2. Пилотные постановления ЕСПЧ.
3. Межгосударственные жалобы в ЕСПЧ.

**Контрольные вопросы:**

1. Кто может подать жалобу в ЕСПЧ?
2. Обязаны ли государства безусловно выполнять решение ЕСПЧ?
3. Каков порядок назначения судей ЕСПЧ?

**Тема 5. Суд Европейского Союза.**

**Лекция:**

1. Роль и место Суда ЕС в его институциональной системе.
2. Влияние Лиссабонского договора на деятельность Суда Европейского Союза.

**Семинарское занятие:**

1. Понятие и история становления судебной системы ЕС.
2. Основные положения Статута Суда Европейского Союза.
3. Состав и порядок формирования судебной системы ЕС.
4. Компетенция судов ЕС.
5. Порядок обращения в суды ЕС.
6. Влияние Суда ЕС на формирование права ЕС.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Влияние решений судебных инстанций Европейского Союза на формирование структуры права Европейского Союза.
2. Основные виды исков, рассматриваемых Судом ЕС.
3. Порядок обращения национальных судов в судебные инстанции Европейского Союза.
4. Процедура наложения штрафных санкций и обеспечение исполнения решений, вынесенных в судебных инстанциях Европейского Союза.

**Контрольные вопросы:**

1. Какие звенья входят в судебную систему ЕС?
2. Каков порядок формирования Суда ЕС?
3. Какие группы исков рассматривает Суд ЕС?
4. Что такое преюдициальный запрос?
5. Каков порядок исполнения решений Суда ЕС?

**Тема 6. Международное уголовное правосудие.**

**Лекция:**

1. Формирование основ и современное состояние международного уголовного правосудия. Понятие и виды органов международного уголовного правосудия, их юрисдикция.
2. Общая характеристика международных уголовных судов ad hoc.
3. Организационно-правовые основы деятельности Международного уголовного суда.

**Семинарское занятие:**

1. Система международной уголовной юстиции
2. Общие принципы международного уголовного права
3. Нюрнбергский и Токийский международные трибуналы: история возникновения, порядок формирования, судебная процедура, юрисдикция.
4. Практика деятельности международных уголовных судов ad hoc.
5. Международный уголовный суд: история создания, правовая природа, порядок формирования и функционирования.
6. Юрисдикция Международного уголовного суда.

7. Международная защита прав человека в международном уголовном процессе.

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Процессуальная деятельность Международного уголовного суда и ее основные этапы.

2. Смешанные (гибридные) и интернационализованные уголовные суды.

3. Защита участников международного уголовного процесса.

***Контрольные вопросы:***

1. Назовите виды международных уголовных судов.

2. Что представляют собой ad hoc международные уголовные суды?

3. Как формируется Международный уголовный суд?

4. Какова юрисдикция Международного уголовного суда?

5. В чем специфика гибридных уголовных судов?

**Тема 7. Международный трибунал по морскому праву.**

***Лекция:***

1. Состав и порядок формирования Международного трибунала по морскому праву.

2. Компетенция Международного трибунала по морскому праву.

3. Порядок рассмотрения спора в Международном трибунале по морскому праву.

***Семинарское занятие:***

1. Международный трибунал по морскому праву в системе органов разрешения международных морских споров.

2. Общие положения Международного трибунала по морскому праву в конвенции ООН по морскому праву 1982 г.

3. Вопросы, подлежащие рассмотрению Международным трибуналом по морскому праву.

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Правовые позиции Российской Федерации по делу об аресте судна «Arctic Sunrise».

2. Общая характеристика Дела о танкере «Сайга» в МТМП.

***Контрольные вопросы:***

1. В чем состоит специфика деятельности МТМП?

2. В чем отличие Международного трибунала по морскому праву от других международных судов и арбитражей?

3. Охарактеризуйте порядок судопроизводства в Международном трибунале по морскому праву.

4. Перечислите вопросы, подлежащие рассмотрению в Международном трибунале по морскому праву.

5. Что составляет правовую основу деятельности Международного трибунала по морскому праву?

**Тема 8. Система разрешения споров в рамках ВТО.**

***Лекция:***

1. История создания ВТО.

2. Принципы разрешения споров в рамках ВТО.

3. Механизм разрешения споров в рамках ВТО.

***Семинарское занятие:***

1. Соглашение об учреждении Всемирной торговой организации. Основопологающие принципы соглашений в рамках ВТО.

2. Структура Всемирной торговой организации.

3. Механизм разрешения споров в рамках Всемирной торговой организации согласно Договоренности о правилах и процедурах разрешения споров в ВТО от 15.04.1994 г.

4. Орган по разрешению споров. Третейские группы.
5. Апелляционный орган.
6. Контроль за выполнением рекомендаций и решений. Компенсация и приостановление уступок.
7. Процедура присоединения России к ВТО.

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Какова роль ВТО в экономическом сотрудничестве государств? Охарактеризуйте принципы деятельности ВТО и правила вступления в данную организацию.
2. Особенности добровольного исполнения государствами рекомендаций Органа по разрешению споров Всемирной торговой организации.
3. Статья XX ГАТТ в толковании Органа по разрешению споров ВТО.
4. Правовые последствия решений Апелляционного органа ВТО.

***Контрольные вопросы:***

1. Назовите основные полномочия Органа по разрешению споров ВТО.
2. Укажите основные принципы урегулирования споров, рассматриваемых в рамках ВТО.
3. Назовите состав и полномочия третейской группы.
4. Раскройте процедуру работы третейских групп ВТО.
5. Раскройте особенности рассмотрения апелляций в рамках ВТО.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ**

1. Правовая природа международной судебной процедуры.
2. Понятие и виды международных судебных учреждений.
3. Юрисдикция международных судов.
4. Правовая природа международной арбитражной процедуры.
5. Право, применимое международными судами: общая характеристика источников.
6. Понятие и виды арбитражей в международном праве.
7. Использование искусственного интеллекта и цифровых технологий в сфере разрешения международных споров международными судебными институтами.
8. Структура и состав Международного суда ООН.
9. Компетенция Международного суда ООН.
10. Судопроизводство в Международном суде ООН.
11. Правовая природа и порядок исполнения решений Международного суда ООН.
12. Консультативные заключения Международного суда ООН.
13. История создания Международного суда ООН.
14. Правовой статус судьи Международного суда ООН.
15. Практика Международного суда ООН по территориальным спорам.
16. Роль Международного суда ООН в развитии международного права.
17. Правовые позиции Международного суда ООН: понятие и правовая природа.
18. Юрисдикция ЕСПЧ.
19. Условия приемлемости жалобы в ЕСПЧ.
20. Правовая природа решений ЕСПЧ.
21. Основные категории дел в ЕСПЧ с участием России.
22. Исполнение решений ЕСПЧ.
23. Роль и место Суда ЕС в его институциональной системе.
24. Влияние Лиссабонского договора на деятельность Суда Европейского Союза.
25. Юрисдикция Суда ЕС. Порядок принятия решения по делу.
26. Преюдициальная процедура и ее значение для формирования европейского прецедентного права.

27. Исполнение решений Суда ЕС.
28. Нюрнбергский и Токийский международные трибуналы: история возникновения, порядок формирования, судебная процедура, юрисдикция, итоги.
29. Понятие и виды органов международного уголовного правосудия
30. Общая характеристика международных уголовных трибуналов ad hoc.
31. Международный уголовный суд: история создания, правовая природа, порядок формирования и функционирования.
32. Юрисдикция Международного уголовного суда.
33. Правовые основы организации деятельности Международного трибунала по морскому праву.
34. Юрисдикция Международного трибунала по морскому праву.
35. Орган ВТО по разрешению споров. Третейские группы ВТО. Апелляционный орган ВТО.
36. Контроль за выполнением рекомендаций и решений Органа ВТО по разрешению споров. Компенсация и приостановление уступок.
37. Историческая роль Нюрнбергского процесса в развитии международного уголовного права.
38. Международная уголовная ответственность: правовые уроки истории Второй мировой войны.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

### **8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям**

Обязательным условием получения высшего юридического образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией. Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала. Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции.

В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – неперемное условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося.

Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал.

При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал. Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок

такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами.

Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного. Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподаваемое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера.

Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

Обращает на себя внимание единство, взаимообусловленность научных, учебных и воспитательных функций каждой вузовской лекции. Если научная функция лекции состоит в передаче студентам современного состояния науки, ее предмета, метода, основных теоретических категорий, подходов, то учебная и воспитательная функции лекции заключаются в организации и развитии у обучающихся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, трудолюбия, формирования научного мышления, в обеспечении эффективного и точного выполнения учебного плана и учебной программы.

После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом семинарского занятия. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего семинарского занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться. В целом, подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

## **8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания.

Высокий профессиональный уровень немислим без выработки практических

навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к реальности.

В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике.

В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами.

Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

### **8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся**

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности.

На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт. При изучении дисциплины не всем обучающимся удается выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к прочитанному.

В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения.

В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру.

Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место.

Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-

правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

#### **8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий**

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация Microsoft PowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

#### **8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета**

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося.

На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех требований рабочей программы по данной дисциплине на основе контроля текущей успеваемости. Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем. Зачет является итоговой проверкой результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой дисциплине. При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося.

В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены.

Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе. Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса.

Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий.

В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и

категорий.

Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета. Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

#### **8.6. Методические рекомендации по прохождению итогового тестирования**

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося.

На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех требований рабочей программы по данной дисциплине на основе контроля текущей успеваемости. Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем. Зачет является итоговой проверкой результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой дисциплине. При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося.

В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены.

Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе. Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса.

Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий.

В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и категорий.

Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета. Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

#### **8.7. Методические рекомендации по подготовке эссе**

Письменная работа небольшого объема, свободной формы, с элементами субъективности и выразительности. Этот жанр позволяет отойти от формального

стандарта создания текста, субъективно и более раскрепощенно дать информацию и выразить свое мнение в рамках выбранной темы.

### **8.8. Методические рекомендации по подготовке к теоретическому опросу**

Теоретический опрос обучающихся проводится в рамках семинарского занятия и предполагает устное изложение материала по вопросам, предусмотренным планом учебного занятия. Подготовка обучающихся к опросу должна быть системной, включать в себя повторение пройденного материала, изложенного не только на лекции, но и, в ходе самостоятельной работы студентов. В целях эффективного усвоения учебного материала и формирования устойчивых представлений по дисциплине, обучающимся следует изучать не только основную учебную литературу, но и дополнительную научную литературу, в том числе с использованием Интернет-ресурсов, официальных сайтов, справочных правовых систем.

Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, содержательное и логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, способность устанавливать причинно-следственные связи, соотносить теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **9.1. Основная литература**

1. Гулин Е.В. Международное право : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=320760>
2. Гулин Е.В. Права человека : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386608>
3. Игнатенко Г.В. Международное право и внутригосударственное право: проблемы сопряженности и взаимодействия : Сборник научных публикаций за сорок лет (1972-2011 годы) : Сборник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368174>
4. Игнатенко Г.В., Тиунов О.И. Международное право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=79915>
5. Капустин А. Я., Бордунов В. Д., Гриненко Е. А., Емельянова Н. Н., Жуков Г. П., Каламкарян Р. А., Карташкин В. А., Копылов М. Н., Копылов С. М., Малеев Ю. Н., Стародубцев Г. С. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490868>
6. Капустин А. Я., Бордунов В. Д., Гриненко Е. А., Емельянова Н. Н., Жуков Г. П., Каламкарян Р. А., Карташкин В. А., Копылов М. Н., Копылов С. М., Малеев Ю. Н., Стародубцев Г. С. Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490869>
7. Капустин А. Я., Долинская В. В., Стародубцев Г. С., Иншакова А. О., Алисиевич Е. С., Бордунов В. Д., Киселева Е. В., Копылов М. Н., Кислицына Н. Ф., Шаповалов Н. И. Право Европейского союза : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508975>
8. Федосьева Н. Н. Международное право : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368059>

### **9.2. Дополнительная литература**

- Абгарян Д.Р. Практика международного трибунала по морскому праву : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=91698>

9. Бирюков М. М. Европейское право: до и после Лиссабонского договора : учебное пособие Статут, 2013. URL:
10. Каширкина А.А., Морозов А.Н. Россия, Евразийский экономический союз и Всемирная торговая организация : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=328201>
11. Кашкин С. Ю., Калиниченко П.А. Интеграционное правосудие: сущность и перспективы : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355403>
12. Кашкин С. Ю., Четвериков А.О. Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями : Нормативные документы ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=63423>
13. Нешатаева Т.Н. Решения Европейского Суда по правам человека: новеллы и влияние на законодательство и правоприменительную практику : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=114320>
14. Энтин Л.М., Энтин М.Л. Европейское право. Основы интеграционного права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=326665>
15. Энтин Л.М., Энтин М.Л. Европейское право. Отрасли права ЕС и ЕврАзЭС : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=329736>

### **9.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся**

1. Красиков Д. В., Липкина Н. Н. Международное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL:
2. Пазына Е. О. Международное экономическое право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL:

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **9.4. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации 1993 года.
2. Договор о Европейском Союзе 1992 года (консолидированная версия в ред. Лиссабонского договора 2007 года).
3. Договор о функционировании Европейского Союза 1957 года (консолидированная версия в ред. Лиссабонского договора 2007 года).
4. Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания 1987 года.
5. Европейская социальная хартия 1961 года (пересмотренная в 1996 году).

6. Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 года и Протоколы к ней.
7. Конвенция о мирном решении международных столкновений 1907 года.
8. Конвенция Организации Объединенных Наций по морскому праву 1982 года.
9. Лиссабонский договор, вносящий изменения в Договор о Европейском Союзе и Договор, учреждающий Европейское сообщество 2007 года.
10. Марракешское соглашение об учреждении Всемирной торговой организации 1994 года.
11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».
12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 июня 2013 г. № 21 «О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней».
13. Правила процедуры Европейского Суда по правам человека 1998 года.
14. Правила процедуры Комитета Министров Совета Европы 1951 года.
15. Распоряжение Президента РФ № 188–рп от 13 апреля 1996 года «О мерах по обеспечению участия Российской Федерации в Совете Европы».
16. Распоряжение Президента РФ № 66–рп от 13 февраля 1996 года «О первоочередных мероприятиях, связанных с вступлением Российской Федерации в Совет Европы».
17. Статут Международного суда ООН.
18. Статут Международного трибунала по морскому праву.
19. Устав ООН 1945 года.
20. Устав Совета Европы 1949 года.
21. Федеральный закон от 20 марта 2001 года № 26-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции о защите прав человека и основных свобод».
22. Федеральный закон от 21 июля 2012 года № 126-ФЗ «О ратификации Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации от 15 апреля 1994 г.».
23. Федеральный закон от 23 февраля 1996 года № 19-ФЗ «О присоединении России к Уставу Совета Европы».
24. Федеральный закон от 23 февраля 1996 года № 20-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Генеральному соглашению о привилегиях и иммунитетах Совета Европы и протоколам к нему».
25. Федеральный закон от 30 марта 1998 г. № 54-ФЗ «О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней».
26. Хартия Европейского Союза об основных правах 2000 года.

#### **9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <https://безсрокадавности.рф> – сайт проекта «Без срока давности».
2. <https://new.znaniium.com/> – электронная библиотечная система.
3. <https://elibrary.ru/> – научная электронная библиотека.
4. <http://www.un.org/> – официальный сайт Организации Объединенных Наций.
5. <http://www.pict-rcti.org> – Проект по международным судам – общая информация о всех международных судах.
6. <http://www.aict-ctia.org> – Проект по африканским судам – общая информация по всем современным африканским международным судам.
7. <http://eur-lex.europa.eu> – Официальная база данных по праву Европейского Союза.
8. <http://curia.europa.eu/en/content/juris/> – Официальная база данных по прецедентному праву Суда Европейского Союза.

9. <http://europa.eu/> – Официальный сайт Европейского Союза:.
10. <http://www.icj-cij.org> – официальный сайт Международного Суда ООН
11. <http://www.pca-cpa.org> – официальный сайт Постоянного третейского суда
12. <http://www.itlos.org> – официальный сайт Международного трибунала по морскому праву
13. <http://www.osce.org/csa> – официальный сайт Суда по примирению и арбитражу ОБСЕ
14. <http://icsid.worldbank.org/ICSID/Index.jsp> – официальный сайт МЦУИС
15. <http://www.echr.coe.int> – официальный сайт Европейского Суда по правам человека
16. <http://www.icc-cpi.int> – официальный сайт Международного уголовного суда
17. <http://www.sudsng.org> – официальный сайт Экономического суда СНГ
18. [http://curia.europa.eu/jcms/jcms/j\\_6](http://curia.europa.eu/jcms/jcms/j_6) – официальный сайт Суда Европейских Сообществ
19. <http://www.corteidh.or.cr> – официальный сайт Межамериканского Суда по правам человека
20. <http://www.ictr.org> – официальный сайт Международного трибунала по Руанде
21. <http://www.icty.org> – официальный сайт Международного трибунала по бывшей Югославии
22. <http://www.coe.int> – Официальный сайт Совета Европы
23. [http://www.wto.org/english/tratop\\_e/dispu\\_e/dispu\\_e.htm#dsb](http://www.wto.org/english/tratop_e/dispu_e/dispu_e.htm#dsb) – раздел официального сайта ВТО, посвященный разрешению споров
24. <http://www.iss-spi.int> – Официальный сайт Международного уголовного суда.
25. <http://www.icty.org/> – официальный сайт Международного трибунала по бывшей Югославии
26. <https://www.stl-tsl.org/en/> – официальный сайт Специального трибунала по Ливану
27. <https://www.eccc.gov.kh/en/> – официальный сайт Чрезвычайных Палат в судах Камбоджи
28. <https://www.itlos.org> – Официальный сайт Международного трибунала по морскому праву.

## **10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **1. Программное обеспечение**

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

### **2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRSMART (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, лекционная, зал судебных заседаний, семинарская.

## **12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических

средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме увеличенным шрифтом,</li> <li>– в форме электронного документа,</li> <li>– в печатной форме шрифтом Брайля.</li> </ul>	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме,</li> <li>– в форме электронного документа.</li> </ul>	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме,</li> <li>– в форме электронного документа.</li> </ul>	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным

специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

<b>Категории обучающихся по нозологиям</b>	<b>Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>
С нарушениями зрения	<b>Специальные технические средства:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- компьютер;</li><li>- программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion ";</li><li>- электронный ручной видео-увеличитель;</li><li>- тифлоплеер;</li><li>- принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li><li>- электронный стационарный видео увеличитель.</li></ul>
С нарушениями слуха	<b>Специальные технические средства:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система);</li><li>- звукоусиливающее оборудование;</li><li>- средства отображения информации;</li><li>- компьютер.</li></ul>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<b>Специальные технические средства:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- компьютер;</li><li>- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)</li><li>- джойстик со сменными насадками;</li><li>- выносная кнопка.</li></ul>

Разработчик \_\_\_\_\_ доцент (кандидат наук) кафедры международного права

подпись

должность

Еремина М.А.  
ФИО